

Bursa Yenileşim Ödülü

Başvuru Kılavuzu

Yenileşim süreci içinde olan bir firmada aşağıda yer alan temel ölçütler aranır.

A-YENİLEŞİM YÖNETİMİ

1- LİDERLİK

Liderler (Yöneticiler), yenilikçi bir kurum için gerekli olan ihtiyaçlar doğrultusunda;

- ✓ Yenileşim ve teknolojik dönüşüm doğrultusunda vizyon, strateji ve politikaları oluştururlar.
- ✓ Kurum içinde ve dışında sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde yenileşim odaklı strateji ve politikaların iletişimini ve yayılımını sağlarlar.
- ✓ Yenileşimin yönünü çalışanlara, tedarikçilere, müşterilere ve iş ekosisteminde yer alan kuruluşlara aktarırlar.
- ✓ Yenileşim ve teknolojik dönüşüm ile ilgili farkındalık yaratırlar.
- ✓ Kurum içinde yenileşimi destekleyen kültürün oluşmasına önayak olurlar.
- ✓ İlkeler, değerler ve etik kurallarının yenileşim stratejisini destekleyecek şekilde belirlenmesine öncülük ederler.
- ✓ Yenileşim ve teknolojik dönüşüm için gerekli olan kurumsal ve kişisel yetkinliklerin gelişmesine önderlik ederler.
- ✓ Organizasyon yapısındaki ve süreçlerindeki değişimlere yenileşimi ve teknolojik dönüşümü destekleyecek şekilde öncülük ederler.
- ✓ Yenileşim odaklı faaliyetler için kuruluş dışı iş birlikleri geliştirmede önderlik ederler.

2- STRATEJİNİN YÖNETİMİ

- ✓ Kurum, pazar ve müşteri beklentilerindeki değişiklikleri, teknolojideki gelişmeleri, rekabetteki değişimleri ve şirketin yetkinliklerini dikkate alarak yenileşim stratejisini tanımlar.
- ✓ Yenileşim stratejisi, organizasyonun tüm paydaşlarının beklentilerini, kurumun uzun vadeli sürdürülebilirliğini ve teknolojik dönüşümünü sağlayacak şekilde belirlenir
- ✓ Yenileşim stratejisi, kurum içinde, değer zincirinde, tüm paydaşlar arasında ve gerekli görülen toplumsal kesimlerde duyurulur.
- ✓ Yenileşim stratejisi örgütsel stratejiyi oluşturan elementler (teknolojik dönüşüm, hedefler, amaçlar, planlar vb.) ile uyumludur ve organizasyonun tamamına yayılmıştır.
- ✓ Yenileşim stratejisi elde edilen sonuçlara, dünyadaki eğilimlere ve kurumdaki yetkinlik gelişimlerine göre düzenli olarak gözden geçirilir, aksiyonlar alınır ve güncellenir.

Bursa Yenileşim Ödülü

Başvuru Kılavuzu

3- BİLGİ, İŞ BİRLİKLERİ VE DİĞER KAYNAKLARIN YÖNETİMİ

3.1- BİLGİ YÖNETİMİ

- ✓ Bilgi temel bir işletme girdisi olarak algılanır.
- ✓ Kurum, her türlü faaliyetinde (ürün geliştirme, proses geliştirme, pazar geliştirme, lojistik, üretim vb.) yenilişime ve teknolojik dönüşüme katkı verecek bilgiler üretir ve bilgi birikimi oluşturur.
- ✓ Bilgi ve fikirler kurum içi her kademe ve her alandaki çalışanlardan, kurum dışından (üniversiteler, araştırma kurumları, değer zincirinde olan ve olmayan şirketler, açık toplum vb.) ve açık yenileşim (açık inovasyon) aracılığı ile toplumdan temin edilir.
- ✓ Sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde yenilişime ve teknolojik dönüşüme katkı verecek bilgi kaynakları (müşteriler, çalışanlar, süreçler, kıyaslamalar, bilim çevreleri gibi) belirlenir, derlenir, değerlendirilir ve değer zinciri içinde paylaşılır.
- ✓ Üretilen bilgiler kurumun yenileşim yetkinliğini artırır, teknolojik dönüşümünü destekler.
- ✓ Kurumun fikri ve sınai mülkiyet haklarını koruyacak şekilde yeni bilgi ve fikirler (patent, marka, lisans, endüstriyel tasarım, öneri, buluş bildirimi, proje fikri vb.) üretiliyor ve yönetiliyor.
- ✓ Ar-Ge'yi destekleyerek bilgi üretiliyor mu?
- ✓ Etkin bir bilgi yönetim sistemi mevcuttur, etkinliği ve sürdürülebilirliği düzenli olarak gözden geçirilmektedir.
- ✓ Bilgiye ve fikirlere değer zinciri içinde kolaylıkla erişilir.

3.2- İŞ BİRLİKLERİ YÖNETİMİ

- ✓ Yeni ürünler, hizmetleri prosesler geliştirmek iş birliği modelleri ve kurumun katma değerini arttırmak amacıyla da iş modelleri belirlenir ve uygulanır.
- ✓ Değer zinciri içerisindeki tüm paydaşlarla (tedarikçiler, dağıtım şebekeleri, bayiler, müşteri örgütlenmeleri vb.) sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde yenileşim ve teknolojik dönüşüm amaçlı olarak oluşturulur.
- ✓ Sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde yenileşim ve teknolojik dönüşüm faaliyetleri gözetilerek yürütülürler.
- ✓ Üniversiteler, araştırma kurumları gibi bilgi kaynaklarıyla, rakiplerle veya tamamlayıcı iş sektörleriyle (rekabet öncesi iş birlikleri), kamu kurum ve kuruluşlarıyla, sivil toplum kuruluşlarıyla ve açık kaynaklarla (bireyler), rakipler ve tamamlayıcı iş sektörleriyle (rekabet öncesi iş birlikleri) vb. bilgi kaynakları ile oluşturulurlar. Oluşturulan iş birliklerinin kuruma katma değeri ve etkinliği ölçülür.
- ✓ Tüm taraflar arasında hedef birliği sağlayacak ve bilgi paylaşımı yapılacak şekilde düzenlenirler.
- ✓ Kurum kendi sektörü ve diğer sektörler ile kıyaslama (benchmark) çalışmaları yürütür.

Bursa Yenileşim Ödülü

Başvuru Kılavuzu

3.3- DİĞER KAYNAKLARIN YÖNETİMİ

- ✓ Kurum bütçesinde tanımlıdır. Firma sahip olduğu ve kullandığı finansal kaynakları (teşvikler, iç ve dış finans kaynakları vb.), üretim teknolojilerini (makina, teçhizat, bina vb.), hizmet sağlamaya yönelik teknolojilerini ve doğal kaynaklarını yenilikçiliği ve teknolojik dönüşümünü desteklemek, böylece farklılık yaratan hizmet ve ürünler yaratmak amacıyla değerlendirir.
- ✓ Kurumun yenilikçilik hedeflerine uygun üretim ve hizmet teknolojileri belirlenir, teknoloji ve bilişimdeki yenilikler izlenerek geliştirilir.
- ✓ Sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde yenilikçilik ve teknolojik dönüşüme kullanılan kaynakların verimliliği takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Firmanın alt yapısı amaca uygun yenilenmektedir.
- ✓ Kurum sahip olduğu kaynakları yenilikçi bir şekilde kullanırken, üretim ve hizmet süreçlerinin verimliliğini ve doğal kaynaklarının sürdürülebilirliğini sağlarlar.
- ✓ Teknoloji ve bilişimdeki yenilikleri takip etmek ve müşteri talepleri doğrultusunda yenilikler üretebilmek amacıyla ilgili paydaşlara aktarılırlar.

4- ÇALIŞANLARIN YÖNETİMİ

- ✓ Kurum, organizasyon yapısını yenileşim ve teknolojik dönüşüm odaklı olarak günceller.
- ✓ Kurum sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde, yenileşimi ve teknolojik dönüşümü desteklemek üzere hangi beceri ve yetkinlikleri geliştirmesi gerektiğini tanımlar.
- ✓ Kurum sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde yenileşim ve teknolojik dönüşüm doğrultusunda tanımladığı beceri ve yetkinlikleri çalışanlarına kazandırır.
- ✓ Yenilikçiliği destekleyecek kurum dışı ortak çalışmalar düzenleniyor.
- ✓ Yenilikçilik ile ilgili temel eğilimler izleniyor.
- ✓ Kurum çalışanlarını yenileşim (teknolojik dönüşüm, ürün, hizmet, proses vb.) süreçlerine katılmaya ve katkı vermeye teşvik edilir.
- ✓ Kurum içinde çalışanların yenilikçi düşüncelerini açıkça ifade edilebildiği çalışma ortamı mevcuttur. Çalışanların yenilikçi çabaları tanınır, takdir edilir, ödüllendirilir. Gönüllülük esaslı özendirilir.
- ✓ Kurum içi iletişimin farklı uzmanlık dalları, bölümler ve yönetim kademeleri arasında yenileşimi destekleyecek şekilde fikir paylaşımını etkin olarak gerçekleşmesi sağlanır.
- ✓ Kurum içinde girişimcilik özendirilir, çalışanların sorumluluk ve inisiyatif kullanabilmesi desteklenir.

Bursa Yenileşim Ödülü

Başvuru Kılavuzu

5- SÜREÇ YÖNETİMİ

- ✓ Yenileşim yönetimi ve teknolojik dönüşüm için (yeni bilginin üretimi, patent tescili ve bilgi birikim) tanımlı bir süreç bulunmaktadır. Sürecin aşamaları tanımlıdır ve verimliliği takip edilmektedir. Süreç, yenilik fikirlerini derleme, yenilikleri geliştirme ve pazara sunma ve ürün / hizmet ömrü boyunca yenilikleri güncelleme vb. aşamaları içerir.
- ✓ Yenileşim sürecinin etkinliği ve yenileşim yöntem ve araçlarının etkinliği düzenli olarak gözden geçirilir ve iyileştirilir.
- ✓ Yenilikçi iş süreçleri, en iyi sonuçları verecek ya da sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde tasarlanır, kuruma uyarlanır.
- ✓ Yenileşim süreçlerinde ihtiyaç duyulan yöntem ve araçlar belirlenmiş ve fikir oluşturma ve toplama, yeniliğin geliştirilmesi ve kullanıcıya / pazara sunumunu desteklemek üzere değer zinciri içinde yaygınlaştırılmıştır.
- ✓ Yenileşim süreci, kurumun stratejileri doğrultusunda, iş sonuçlarının iyileştirilmesi ve kurumun sürekliliğinin sağlanmasına katkı verir. Söz konusu katkı ölçülmekte ve takip edilmektedir.
- ✓ Kurumun tüm süreçlerinin tanımlanmasında (üretim, insan kaynakları ürün geliştirme, proses geliştirme, yeni ürün geliştirme vb.) yenileşim ve teknolojik dönüşüm dikkate alınmıştır.
- ✓ Şirket içi yenileşim ve teknolojik dönüşüm odaklı proje yönetim standartları tanımlanmıştır.
- ✓ Kurumun tüm süreçlerinde üretilen bilgiler, sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde yenileşim ve teknolojik dönüşüm doğrultusunda değerlendirilir, güçlendirilir ve süreçlerin iyileştirilmesinde kullanılır.

B-SONUÇLAR

Yenileşim süreci içindeki firmaların sistemlerinin etkinliğini ölçmede hem doğrudan iş sonuçları hem de henüz iş sonuçlarına yansımamış olsa bile süreçlerin etkinlik göstergelerini tanımlamaları ve izlemeleri beklenir.

Bu göstergeler kuruluşların özel koşullarına göre değişkenlik gösterecektir. Kuruluşların aşağıdaki örnekleri zorunlu bir liste gibi kullanmaksızın, yeterli sayıda etkili, başarı göstergesini ve bunların iş sonuçlarına etkilerini izleyerek kurumlarını yönetmeleri beklenir.

YAKLAŞIMLAR ve SÜREÇLERDE BAŞARI GÖSTERGELERİ (son 5 yıl)

- ✓ Fikir oluşumu ve uygulama için ayrılan bütçe (yenileşim ve teknolojik dönüşüm harcamalarının toplam firma cirosuna oranı)

Bursa Yenileşim Ödülü

Başvuru Kılavuzu

- ✓ Yenilikçi çalışmaların kurumun sürdürülebilirliğine katkısı
- ✓ Harcanan saatler ve zaman maliyeti
- ✓ Endüstri 4.0, dijitalleşme vb. uygulamaları
- ✓ Kişi başına öneri sayısı ve uygulanma yüzdesi
- ✓ Kişi yetkinlikleri (teknolojik alanda uzman ve/veya yüksek lisans / doktoralı çalışan sayısı ve yüzdesi gibi)
- ✓ Kurum dışından alınan / uygulanan fikirler
- ✓ Ulusal ve uluslararası kaynaklardan yenilikler için alınan destekler (Kosgeb, Teydeb, AB, bakanlıklar vb.)
- ✓ Yenileşim fikirlerinin gerçekleştirme oranı, projelendirilen ve ticarileştirilen yeni ürün/hizmet oranları
- ✓ Hedefe ulaşan proje adetleri ve yüzdesi
- ✓ Pazara çıkma süresi
- ✓ Birçok birimin katılım sağladığı projeler
- ✓ Kurum dışı çok ortaklı projeler
- ✓ Firmaya yeni olan uygulamalar

İŞ SONUÇLARI VE ÇIKTILARDA BAŞARI GÖSTERGELERİ (son 5 yıl)

- ✓ Yenilikçi uygulamalardan edinilen finansal kazanç
- ✓ Yeni ürün/hizmetlerin satışlar içindeki oranı
- ✓ Yenilikçi ürün/hizmetlerin firmaya sağladığı pazar üstünlüğü ve satış eğrisi (trend)
- ✓ Yenilikçi süreçlere yapılan yatırımın geri dönüş oranı
- ✓ Geliştirme maliyetlerinde ve ürün / hizmet maliyetlerinde iyileşme
- ✓ Ürün kar marjlarında iyileşme
- ✓ İş birliği ağlarının / ortak projelerin getirileri (bilgi, finansal, kalite vb.)

Bursa Yenileşim Ödülü

Başvuru Kılavuzu

- ✓ Kurum imajına katkısı
- ✓ Marka ve tasarım üzerinden bilinirlik kazanma
- ✓ Yetkinlik artışı
- ✓ Marka imajında iyileşme
- ✓ Yeni markalar ve tasarımlar
- ✓ Yeni iş modelleri
- ✓ Yeniliklerle ilgili olarak alınan ödüller
- ✓ Patent (başvuru ve tescil), lisans, endüstriyel tasarım, marka adetleri
- ✓ Yeni bilgi üretimi ve bilgi yönetimine yönelik göstergeler (özel bilgi / Know-how bankaları gibi)
- ✓ Geliştirilen yenilikçi yöntem ve araçlar
- ✓ Kurulan etkin iş birliği ağları / ortak projelerin sayısı
- ✓ Yenileşim odaklı çalışmaların şirket faaliyetlerinin iyileştirmesine etkileri (ürün geliştirme süreleri, hatasızlık oranları, maliyetler gibi)
- ✓ Ar-Ge bölümü veya Ar-Ge merkezi var mı?
- ✓ Ar-Ge'de çalışan MY ve BY çalışan sayısı
- ✓ Makale ve bildiri sayısı
- ✓ Personel başına eğitim saati
- ✓ Ar-Ge personel sayısının tüm çalışanlara oranı
- ✓ Konferans, sempozyum ve fuar katılımcı sayıları